

ATTIVITA' / PROCEDIMENTI UFFICIO VI R.U.

| Unità organizzativa | Tipologia procedimenti | Modalità di adempimento | Termine iniziale | Termine finale | Atto conclusivo | Responsabile del procedimento |
|--|---|--|---|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| Reclutamento del personale e borse di studio | Espletamento concorsi a tempo indeterminato | Emanazione bando di concorso, pubblicazione bando, nomina commissione esaminatrice, attività istruttoria (esclusioni), ricezione atti commissione esaminatrice, controlli di legittimità, approvazione graduatorie di merito | Deliberazione C.d.A. ed emanazione bando di concorso | approvazione graduatoria di merito nel rispetto dei tempi previsti dalla vigente normativa | Assunzione dei vincitori | Dott. Stefano Di Matteo |
| Reclutamento del personale e borse di studio | Espletamento concorsi a tempo determinato | Emanazione bando di concorso, pubblicazione bando, nomina commissione esaminatrice, attività istruttoria (esclusioni), ricezione atti commissione esaminatrice, controlli di legittimità, approvazione graduatorie di merito | Deliberazione C.d.A. ed emanazione bando di concorso | approvazione graduatoria di merito nel rispetto dei tempi previsti dalla vigente normativa | Assunzione dei vincitori | Dott. Stefano Di Matteo |
| Reclutamento del personale e borse di studio | Espletamento concorsi borse di studio | Emanazione bando di concorso, pubblicazione bando, nomina commissione esaminatrice, attività istruttoria (esclusioni), ricezione atti commissione esaminatrice, controlli di legittimità, approvazione graduatorie di merito | Deliberazione C.d.A. ed emanazione bando di concorso | approvazione graduatoria di merito nel rispetto dei tempi previsti dalla vigente normativa | Assegnazione borse di studio | Dott. Stefano Di Matteo |
| Reclutamento del personale e borse di studio | Assunzioni obbligatorie | Chiamata numerica - Concorso pubblico riservato ai disabili | ricezione nominativi dalla Provincia; deliberazione C.d.A. ed | termini previsti dalla vigente normativa | Assunzione disabili | Dott. Stefano Di Matteo |
| Reclutamento del personale e borse di studio | Rinnovi contratti a tempo determinato | attività istruttoria | deliberazione C.d.A. | 30gg | Decreto di rinnovo del contratto | Dott. Stefano Di Matteo |
| Reclutamento del personale e borse di studio | Procedure di assunzione idonei | attività istruttoria | deliberazione del C.d.A. | termini previsti dalla vigente normativa | Assunzione idonei | Dott. Stefano Di Matteo |

