



# *Istituto Superiore di Sanità*

DECRETO N. *484/2021*

## *IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE*

Vista la legge 20.3.1975, n. 70;

Visto il D.P.R. 12.2.1991, n. 171;

Vista la legge 5.2.1992, n. 104;

Visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 12.5.1995, n. 196;

Vista la legge 12.3.1999, n. 68;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, concernente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visto il decreto del Presidente dell'Istituto 3 ottobre 2002, concernente il regolamento recante norme per il reclutamento del personale dell'Istituto Superiore di Sanità e sulle modalità di conferimento degli incarichi e delle borse di studio ed in particolare l'art. 27 del decreto medesimo, come modificato con decreto del Presidente dell'Istituto stesso in data 31.3.2005;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca stipulato il 19 aprile 2018;

Visto il decreto legislativo 28 giugno 2012 n. 106, recante la riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della salute a norma dell'art.2 della L. 4 novembre 2010 n.183;

Visto il decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze in data 24 ottobre 2014, concernente l'approvazione dello Statuto dell'Istituto Superiore di Sanità, ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs 28 giugno 2012, n. 106;

Visto il decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 2 marzo 2016, concernente l'approvazione del Regolamento

di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Superiore di Sanità, ai sensi dell'art.3 del citato decreto legislativo 28 giugno 2012, n.106 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali UE n. 2016/679 (RGDP) del 27.4.2016;

Visto il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198;

Vista la delibera n. 7 allegata al verbale n. 50 del 21.7.2021, con la quale il Consiglio di Amministrazione del predetto Istituto ha approvato l'attivazione e relative modalità di espletamento di una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di una unità di personale con il profilo di Primo ricercatore – II livello professionale per il Centro Nazionale Sangue;

Ritenuto di dare esecuzione alla predetta deliberazione;

Vista la scheda economica;

Visto, in particolare, l'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato con D.L. 10.1.2006, n. 4, convertito in Legge 9.3.2006, n. 80;

Considerato che la selezione di cui al presente bando è finalizzata ad assunzione a tempo determinato i cui oneri non risultano a carico del bilancio di funzionamento dell'Istituto Superiore di Sanità, per l'attuazione di progetti di ricerca e che, pertanto, tale assunzione non rientra nel fabbisogno del personale oggetto della programmazione triennale prevista dall'art.39 della legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni richiamata dall'art.35, comma 4, del ripetuto D.Lgs n. 165/2001 dal D.Lgs 25.11.2016 , n. 218;

## D E C R E T A

### Art. 1

1. E' indetta una selezione pubblica, per titoli e prova-colloquio, per l'assunzione, con contratto a tempo determinato, di n. 1 unità di personale con il profilo di Primo ricercatore – II livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità per far fronte alle esigenze previste dal progetto: *“Area Tecnico-Sanitaria”* nell'ambito dell'Area Progettuale: *“Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati. Coordinamento e controllo tecnico scientifico nelle materie relative alle attività trasfusionali. Coordinamento e promozione delle attività trasfusionali”* presso il **Centro Nazionale Sangue** (durata del contratto 2 anni)

### **Requisiti:**

*Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;*  
*Specializzazione post lauream in ematologia o patologia clinica;*  
*Esperienza professionale in medicina trasfusionale ed ematologia; esperienza professionale*  
*specificamente in gestione clinica delle problematiche trasfusionali del trapianto emopoietico;*  
*ottima conoscenza della lingua inglese.*

## **Art. 2**

1. Alla suddetta selezione possono partecipare i candidati in possesso dei requisiti indicati nel successivo art. 3, i quali alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione siano in possesso del diploma di laurea, la specializzazione e l'esperienza professionale richiesti, indicati nel precedente art.1;
2. Nella prima seduta la Commissione esaminatrice, sulla base della documentazione presentata dai candidati, accerta per ciascuno di essi il possesso della specializzazione e dell'esperienza professionale di cui al comma precedente e ne dà tempestiva notizia all'Ufficio Reclutamento, borse di studio e formazione.
3. Nella stessa seduta la Commissione dovrà individuare i criteri per la valutazione dei titoli di merito di cui al successivo art.6 e dovrà stabilire, altresì, i criteri e le modalità di valutazione del colloquio da formalizzare nei relativi verbali al fine di assegnare il relativo punteggio. Quanto previsto dal presente comma dovrà precedere gli accertamenti di cui al precedente comma 2.

## **Art. 3**

1. Alla suddetta selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Titolo di studio: laurea indicata per precedente art. 1 rilasciata da una Università della Repubblica. Nel caso in cui la laurea sia stata conseguita presso una Università estera il candidato, a pena di esclusione, dovrà dimostrarne l'equivalenza mediante la produzione del provvedimento della competente Università italiana o del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca che la riconosca, secondo la vigente normativa in materia;
  - b) idoneità fisica all'impiego; l'Istituto si riserva di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione.
  - c) -cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- cittadinanza di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati che non siano cittadini italiani dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla Commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la valutazione dei titoli di merito.

2. Non possono essere ammessi alla selezione:
  - a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
  - c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
3. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.
4. L'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato del Direttore della Direzione centrale delle risorse umane ed economiche.

#### **Art. 4**

1. La domanda di ammissione dovrà essere presentata, in formato elettronico, compilando il *“modulo di domanda”* presente nell'applicazione disponibile all'indirizzo *selezionionline.iss.it* e raggiungibile dall'area *“bandi di concorso”* del sito [www.iss.it](http://www.iss.it), con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente, come riportato nella suddetta applicazione.
2. Per poter accedere al suddetto *“modulo di domanda”* il candidato dovrà essere in possesso dello SPID od ottenere credenziali alternative tramite helpdesk dell'applicazione.
3. Il candidato, dovrà allegare al *“modulo di domanda”* i seguenti documenti:
  - a) Elenco titoli con numerazione sequenziale e continua
  - b) Copia documento di identità.
4. Il bando della selezione sarà inserito nel sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità – [www.iss.it](http://www.iss.it) nell'area *“Bandi di concorso”*.

5. Nel caso in cui la laurea sia stata conseguita presso una Università estera il candidato, a pena di esclusione, dovrà dimostrarne l'equivalenza mediante la produzione del provvedimento della competente Università italiana o del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della ricerca. In tal caso il candidato dovrà dichiarare nel “*modulo di domanda*” di partecipazione alla selezione di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza sopraindicata oppure di rientrare nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza, ovvero di essere in possesso del riconoscimento ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.
6. Per quanto concerne il possesso dell'esperienza di cui all'art.1, comma 1, del presente bando, il candidato dovrà indicare nel predetto “*modulo di domanda*” la struttura presso la quale l'attività è stata svolta ed il relativo periodo.
7. L'eventuale portatore di handicap, ai sensi di quanto previsto dall'art.20, 2° comma, della legge 5.2.1992, n. 104, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere la prova orale in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art.16, comma 1, della legge 12.3.1999, n.68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento della suddetta prova, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.
8. I candidati i cui “*moduli di domanda*” non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione saranno esclusi dalla selezione medesima con decreto motivato.
9. L'Istituto non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali UE n. 2016/679 (RGDP), recante disposizioni a tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.
2. Il Titolare del trattamento dati è l'Istituto Superiore di Sanità (ISS) con sede legale in Viale Regina Elena n.299, 00161 – Roma, nella persona del suo Legale Rappresentante, che è raggiungibile al seguente recapito di posta elettronica: protocollo.centrale@pec.iss.it.
3. In accordo con il RGPD, L'ISS ha provveduto a dotarsi di un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO), che è raggiungibile al seguente recapito di posta elettronica: responsabile.protezionedati@iss.it

4. I dati personali forniti sono necessari per le finalità di gestione del procedimento concorsuale e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
5. Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.
6. I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
7. I dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge o per l'espletamento delle procedure concorsuali di cui sopra.
8. E' possibile, in qualsiasi momento, esercitare presso il Titolare i seguenti diritti, previsti dagli appositi articoli del RGPD, che consentono:
  - L'accesso ai propri dati personali;
  - La rettifica, cancellazione degli stessi o di limitazione del trattamento dei propri dati personali;
  - L'opposizione al trattamento dei propri dati personali;
  - La portabilità dei propri dati personali.
9. L'esercizio dei propri diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail all'indirizzo: [protocollo.centrale@pec.iss.it](mailto:protocollo.centrale@pec.iss.it), non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.
10. Il conferimento dei dati personali di cui allo schema della domanda di partecipazione (allegato A) è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
11. Si ha diritto di proporre reclamo all' Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Roma, Piazza Venezia, 11, cap 00187, agli indirizzi specificatamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Autorità stessa ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **Art. 6**

1. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti **30,00**.
2. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

ctg.1) Servizi ed attività prestati in strutture pubbliche o private: fino a punti 14,00

Saranno attribuiti punti 2,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche: fino a punti 10,00

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50;

ctg. 3) Specializzazioni, Borse di studio, Dottorati di ricerca, Partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed altri titoli culturali e professionali: fino a punti 6,00

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50.

3. Il candidato non dovrà presentare materialmente alcun titolo bensì dovrà allegare al “*modulo di domanda*” di cui al precedente art. 4 un elenco dei titoli con numerazione dei titoli stessi sequenziale e continua. In calce a tale elenco, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, la veridicità sul possesso di quanto elencato.
4. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall’art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
5. L’Istituto procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato.
6. Elencazioni di titoli eventualmente prodotte non congiuntamente alla domanda saranno prese in considerazione solo utilizzando l’applicazione disponibile all’indirizzo *selezionionline.iss.it* e raggiungibile dall’area “*bandi di concorso*” del sito *www.iss.it*, di cui al precedente art., 5, entro il termine per la presentazione delle domande.
7. I criteri di valutazione dei titoli saranno determinati dalla Commissione prima di procedere alla valutazione stessa.
8. Il punteggio complessivo assegnato dalla Commissione verrà comunicato ai singoli candidati a cura della Commissione stessa.
9. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, dovrà precedere l’esame di cui al successivo art. 7.

#### **Art. 7**

1. La prova-colloquio verterà sugli argomenti di seguito indicati:

*Argomenti concernenti l’esperienza professionale richiesta.*

*Discussione sull’attività svolta e sui titoli prodotti.*

*Organizzazione del sistema trasfusionale e dei suoi organi di collegamento.*

*Accertamento della conoscenza della lingua inglese*

2. Per la valutazione della prova-colloquio la Commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti **90,00**. Per superare detta prova il candidato dovrà riportare un punteggio non inferiore a punti 63,00.
3. La prova-colloquio si svolgerà in base alle disposizioni adottate in seguito all'emergenza COVID. La prova stessa non potrà aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8.3.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.
4. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà comunicato ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data fissata per il colloquio stesso.
5. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova-colloquio la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. Tale elenco sarà affisso nella sede in cui la prova stessa avrà luogo.
6. Per sostenere la prova-colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.

#### **Art. 8**

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge 7.8.1990, n. 241, e successive modificazioni il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedurale è il Dirigente dell'Ufficio Reclutamento, borse di studio e formazione.

#### **Art. 9**

1. La Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Presidente dell'Istituto, avrà la composizione prevista dall'art. 27, comma 8, del D.P. 3.10.2002, come modificato con D.P. 31.3.2005. Detto provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituto Superiore di Sanità: [www.iss.it](http://www.iss.it)

#### **Art. 10**

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e il voto riportato nella prova-colloquio.
2. In base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

### **Art. 11**

1. Per lo svolgimento della prova-colloquio si osserveranno le norme di cui alla legge 5.2.1992, n. 104 al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30.3.2001, n. 165.

### **Art.12**

1. I candidati che abbiano superato la prova-colloquio e che intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Ufficio reclutamento, borse di studio e formazione dell'Istituto Superiore di Sanità, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto la suddetta prova, la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestanti il possesso di tali titoli fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
2. La documentazione di cui al precedente comma del presente articolo non è richiesta per i dipendenti di ruolo dell'Istituto Superiore di Sanità né per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, nel caso in cui la documentazione stessa esista agli atti del fascicolo personale. Gli stessi dovranno comunque darne comunicazione, entro il termine indicato nel suddetto comma, a pena di non poter beneficiare dei titoli di preferenza.
3. A parità di merito, saranno applicate le preferenze previste dall'art.5, comma 4, del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni, da comprovarsi mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a seconda dei casi.
4. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
  - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
  - c) dall'età. E' preferito il candidato più giovane di età.
5. Il candidato che abbia omesso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.
6. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero equivalente mezzo informatico (PEC) indirizzo: [protocollo.centrale@pec.iss.it](mailto:protocollo.centrale@pec.iss.it) entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.

7. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Art. 13**

1. Riconosciuta la legittimità del procedimento, previo controllo di regolarità effettuato sui verbali della Commissione esaminatrice, con esclusione delle valutazioni effettuate dalla Commissione medesima sui titoli di merito, e tenuti presenti gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 12, con decreto del Direttore della Direzione centrale delle risorse umane ed economiche, sarà approvata la graduatoria di merito della selezione indetta con il presente bando, e verrà dichiarato il relativo vincitore.
2. La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale dell'Istituto Superiore di Sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale decorrerà il termine per le eventuali impugnative.
3. La graduatoria sarà pubblicata, altresì, sul sito Internet dell'Istituto Superiore di Sanità: [www.iss.it](http://www.iss.it) /nella sezione "*Bandi di concorso*".

#### **Art. 14**

1. I candidati dichiarati vincitori, previa produzione della documentazione di cui al successivo art.15, saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art.3 del CCNL 7.4.2006, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, secondo la durata indicata nel precedente art. 1, e contestualmente ad assumere servizio.
2. Il rapporto con contratto a termine è disciplinato dalle disposizioni legislative e regolamentari concernenti il personale dell'Istituto, in quanto compatibili con la specialità del rapporto stesso.
3. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al II livello professionale che compete al profilo di Primo ricercatore, previsto dal CCNL 19.4.2018, oltre gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.
4. Sarà considerato rinunciatario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

#### **Art. 15**

1. Il candidato dichiarato vincitore dovrà presentare o far pervenire all'Ufficio Reclutamento, borse di studio e formazione, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:
  - a) la data e il luogo di nascita;
  - b) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione;
  - c) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto;
  - d) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
  - e) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e dell'università presso la quale è stato conseguito;
  - f) il possesso di altro titolo di studio o professionale, ove richiesto, con l'indicazione della data di conseguimento;
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto superiore di sanità.
- 3) Il permesso di soggiorno CE o l'attestazione di rifugiato ovvero quella dello status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini di Paesi Terzi).
2. L'Istituto richiederà direttamente alle Amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.
3. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
4. L'impiegato appartenente ai ruoli organici di una pubblica amministrazione potrà limitarsi ad attestare, con la dichiarazione al punto 1) del precedente comma 1, tale sua condizione, il titolo di studio posseduto e, ad esclusione del personale dell'Istituto Superiore di Sanità, la dichiarazione di opzione per l'Istituto stesso, di cui al punto 2).

5. Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.
6. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma del presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto Superiore di Sanità comunicherà ai concorrenti vincitori che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

**Art. 16**

1. L'onere finanziario della assunzione conseguente l'effettuazione della selezione di cui al presente bando graverà sulle voci 2012, 2017,2032 e 2041 del Bilancio dell'Istituto Superiore di Sanità, per gli esercizi finanziari di competenza.
2. Il presente bando sarà pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e sarà inserito integralmente nel sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità [www.iss.it](http://www.iss.it).

Roma,

**09 SET 2021**

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE  
CENTRALE  
DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE**  
*(Dott.ssa Rosa Maria MARTOCCIA)*



Responsabile del procedimento  
Dott. Stefano DI MATTEO  
Direttore dell'Ufficio Reclutamento, borse di studio  
e formazione  
e mail: [uff3rue@iss.it](mailto:uff3rue@iss.it)

