



Istituto Superiore di Sanità

Decreto n. 676/2021

AVVISO PER MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

VISTO il D.M. 24 ottobre 2014 di approvazione dello Statuto dell'Istituto superiore di sanità, ai sensi dell'articolo 2 del D.lgs. 28 giugno 2012, n. 106;

VISTO il D.M. 2 marzo 2016 recante l'approvazione del regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Istituto superiore di sanità, ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 28 giugno 2012, n. 106 successivamente modificato con delibera del Consiglio di amministrazione n.1 del 11 aprile 2018;

VISTO quanto previsto dall'art. 30, comma 2 bis, D. Lgs. n. 165/2001 circa la necessità, nell'ambito delle procedure di mobilità, di assicurare la prioritaria immissione in ruolo del personale svolgente attività in posizione di comando e che sia in possesso della corrispondente qualifica professionale;

VISTO il Piano Triennale delle attività 2021 - 2023 ed annesso fabbisogno assunzionale, come approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 2 del 3 giugno 2021 e segnatamente il suo disposto circa la previsione di assunzioni, fino ad un massimo di n. 9 unità, tramite procedure di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che sono state coperte solo 4 delle predette 9 unità;

ACCERTATO che attualmente sussistono in Istituto diverse posizioni di lavoro subordinato in comando da altre Amministrazioni;

CONSIDERATO pertanto, come piana conseguenza di quanto disposto dalla citata norma e come confermato dalla Funzione Pubblica con nota circolare n. 11786 del 22 febbraio 2011, di

disporre un preliminare avviso finalizzato alla ricezione di manifestazioni di interesse, rivolto esclusivamente al predetto personale in posizione di comando da enti pubblici terzi;

RITENUTO che solo in caso di esito infruttuoso del citato avviso interno si darà corso alla pubblicazione sul sito istituzionale di bando di mobilità rivolto all'esterno;

ACCERTATO che alla fattispecie in questione non si applica la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

DISPONE

Art.1

1. E' indetta una manifestazione di interesse, per le motivazioni citate in premessa, finalizzata all'attribuzione di incarichi di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Istituto superiore di sanità. Tale manifestazione di interesse è rivolta esclusivamente a personale in comando presso questo Istituto alla data del presente avviso, e proveniente da amministrazioni pubbliche con cui lo stesso personale abbia in corso, avendo superato il periodo di prova ove previsto, un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. La posizione offerta è la seguente:

a. 1 posizione lavorativa con qualifica di Collaboratore tecnico enti di ricerca, da destinare alla Direzione Centrale degli Affari Generali di questo Istituto.

Esperienza richiesta, prestata presso questo Istituto, in :

- Svolgimento di attività di Segreteria;
- Organizzazione riunioni interne ed esterne sia sul piano logistico che organizzativo (predisposizione materiale/documentazione);
- Gestione e smaltimento della posta in entrata e in uscita;
- Fascicolazione ed archiviazione in formato cartaceo ed elettronico;

TITOLI DI MERITO : fino a punti 30,00

Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:

Categoria 1 - *SERVIZI ED ATTIVITÀ PRESTATI IN STRUTTURE PUBBLICHE O PRIVATE* : fino a punti 21,00

Saranno attribuiti punti 3 ,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi.

Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

Categoria 2 – *ATTIVITÀ TECNICO-SCIENTIFICHE*: fino a punti: 3,00.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 1,00.

Categoria 3 - *PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE; VINCITE O IDONEITÀ IN PUBBLICHE SELEZIONI O CONCORSI ED ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI*: fino a punti 6,00.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 1,00

Art. 2

1. L'assunzione in parola avverrà all'esito di procedura comparativa su base curriculare, per la quale sarà nominata apposita Commissione senza oneri aggiuntivi per l'Istituto.
2. La Commissione, in base ai punteggi riportati nella valutazione dei titoli dei candidati, formerà una graduatoria di merito.

Art. 3

1. Le domande di ammissione alla procedura dovranno essere redatte su carta semplice secondo il modello allegato (All. 1) dovranno essere inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzate all'Istituto Superiore di Sanità – Ufficio reclutamento, borse di studio e formazione della Direzione centrale delle risorse umane ed economiche – Viale Regina Elena 299 -, 00161 Roma ovvero tramite equivalente mezzo informatico(PEC) indirizzo: protocollo.centrale@pec.iss.it entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente avviso nel sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità . www.iss.it alla sezione “bandi di concorso”.

Alle stesse dovrà allegarsi un curriculum vitae, un elenco titoli numerato progressivamente e la dichiarazione circa l'assenso dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento nei ruoli dell'Istituto, conformemente e nei limiti previsti dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 come novellato dal D.L. n. 80/2021.

Art. 4

1. L'inquadramento economico e giuridico del personale di che trattasi decorrerà, senza alcuna applicazione retroattiva, dalla stipula del contratto individuale di lavoro e dovrà identificarsi con quello del corrispondente personale dell'Istituto, anche sotto il profilo del trattamento economico accessorio. Resta esclusa l'attribuzione di assegni *ad personam* a qualsiasi titolo, conformemente a quanto disposto dall'art. 30, comma 2 quinquies del D.Lgs. n. 165/2001 il cui contenuto

precettivo è richiamato dall'art. 3 comma 1 del D.P.C.M. 26 giugno 2015 e dal parere della Funzione Pubblica n. 27149 del 21 aprile 2021.

Roma, **16 MAG 2022**

*IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE DELLE RISORSE
UMANE ED ECONOMICHE
(Dott.ssa Rosa Maria MARTOCCIA)*



Responsabile del procedimento
Dott. Stefano DI MATTEO
Direttore dell'Ufficio reclutamento
borse di studio e formazione
email: uff3rme@iss.it





Istituto Superiore di Sanità

Roma,

VIALE REGINA ELENA, 299
00161 ROMA
TELEGRAMMI: ISTISAN ROMA
TELEFONO: 06 49901
TELEFAX: 06 49387118
<http://www.iss.it>

ALLEGATO 1

(Schema esemplificativo della domanda)

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ'
Ufficio Reclutamento, borse di studio e formazione
Viale Regina Elena, 299 - 00161 – ROMA
protocollo.centrale@pec.iss.it

Il sottoscritto (cognome e nome);
nato a(Prov. di.....) il....., dipendente a
tempo indeterminato nel profilo/qualifica di,
presso dal.....(a)

attualmente in comando presso questo Istituto , chiede di partecipare alla procedura comparativa su base
curriculare, finalizzata all'attribuzione di incarichi di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso
l'Istituto Superiore di Sanità per n. 1 posizioni con qualifica di Collaboratore tecnico enti di ricerca da destinare
alla Direzione Centrale degli Affari Generali.

A tale proposito allega il proprio curriculum vitae, l'elenco titoli e dichiarazione circa l'assenso
dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento nei ruoli dell'Istituto, conformemente e nei limiti
previsti dall'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 come novellato dal D.L. n. 80/2021.

Desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo:
..... C.A.P..... tel.....

(data)

Firma

.....

Io sottoscritto acconsento al trattamento dei propri dati personali nel rispetto delle disposizioni specifiche
previste dal Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali (RGDP) UE 2016/679.

a) Dove è previsto aggiungere "Avendo superato il periodo di prova".