



Istituto Superiore di Sanità

Roma,

VIALE REGINA ELENA, 299
00161 ROMA
TELEGRAMMI: ISTISAN ROMA
TELEFONO: 06 49901
TELEFAX: 06 49387118
<http://www.iss.it>

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di 1 unità di personale con il profilo di Tecnologo in prova – III livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità presso il Servizio di pianificazione e controllo di gestione codici concorso TI TEC DG- SCGI 2022 01

CRITERI

CTG. 1) ***Servizi ed attività prestati in strutture pubbliche o private:*** fino a punti **12,00**

Saranno attribuiti punti 2,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

Saranno valutati servizi ed attività prestati post lauream.

CTG. 2) ***Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche:*** fino a punti **13,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti *0,50*.

La Commissione decide di adottare i seguenti criteri:

- 0,50: pubblicazioni internazionali;
- 0,30: pubblicazioni nazionali;
- 0,10: altre eventuali residuali pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche ritenute di particolare rilevanza dalla Commissione.

CGT. 3) ***Specializzazioni, Dottorati di ricerca:*** fino a punti **4.50**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti *2.00*.

- Specializzazioni e/o Dottorati attinenti: 2
- Specializzazioni e/o Dottorati non attinenti: 1

CGT. 4) *Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi, borse di studio ed altri titoli culturali e professionali*: fino a punti **0.50**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti *0,10*.

- 0,10 Master di II livello attinenti all'esperienza richiesta;
- 0,10: borse di studio, seconda laurea e master di I livello attinenti all'esperienza richiesta;
- 0,05: la partecipazione a corsi di formazione e perfezionamento, attinenti alle materie ed all'esperienza richiesta dal bando sarà valutata solo se di durata superiore a 3 giorni. Non saranno valutate partecipazioni a seminari, workshop, convegni, incontri e similari.
- 0,10: idoneità a concorsi e selezioni di profilo almeno analogo a quello per cui si concorre;
- 0,05: premi e riconoscimenti;
- 0,05: altri eventuali titoli culturali ritenuti di particolare interesse dalla Commissione.

PROVE SCRITTE

N. 1 “ Il/la candidato/a consideri un'organizzazione che si occupa di spesa sanitaria, e deve pianificare annualmente il budget da destinare alle varie categorie di spesa, all'esecuzione di tale spesa, al monitoraggio della correttezza della stessa. Si delinei il progetto de sistema organizzativo preposto, evidenziandone i blocchi logico/funzionali, le metodologie da usare (ad es., per l'identificazione ed analisi dei processi, per la pianificazione, per il controllo, per la gestione dell'informazione necessaria, ecc.). Modellare a livello concettuale (secondo un formalismo/linguaggio a scelta del/la candidato/a) le principali informazioni e flussi informativi e/o processi, delineandone i principali elementi. Durante lo svolgimento, si facciano tutte le ipotesi ritenute necessarie, eventualmente dandosi le specifiche e svolgendo il progetto sulla base delle stesse, al fine di mostrare capacità logico/analitica ed il ragionamento seguito ”

N. 2 “ Il/la candidato/a consideri un'organizzazione che si occupa di finanziamenti ad attività di ricerca e sviluppo, e deve pianificare annualmente il budget da destinare alle varie linee di ricerca, all'esecuzione di tali finanziamenti (emissione dei bandi, valutazione delle proposte, assegnazioni dei contratti alle proposte ricevute, ecc.), al monitoraggio della correttezza del finanziamento. Si delinei il progetto del sistema organizzativo preposto, evidenziandone i blocchi logico/funzionali, le metodologie da usare (ad es., per l'identificazione ed analisi dei processi, per la pianificazione, per il controllo, per la gestione dell'informazione necessaria, ecc.). Modellare a livello concettuale (secondo un formalismo/linguaggio a scelta del/la candidato/a) le principali informazioni e flussi informativi e/o processi, delineandone i principali elementi. Durante lo svolgimento, si facciano tutte le ipotesi ritenute necessarie, eventualmente dandosi le specifiche e svolgendo il progetto sulla base delle stesse, al fine di mostrare capacità logico/analitica ed il ragionamento seguito ”

N. 3 “ Il/la candidato/a consideri un’organizzazione che deve occuparsi di iniziative di ristrutturazione di spazi (uffici, laboratori di ricerca e sperimentazione, sale riunioni, ecc.) e deve pianificare annualmente il budget da destinare alle varie iniziative, all’esecuzione di tali iniziative, al monitoraggio della correttezza delle stesse e dei loro costi. Si delinei il progetto del sistema organizzativo preposto, evidenziandone i blocchi logico/funzionali, le metodologie da usare (ad es., per l’identificazione ed analisi dei processi, per la pianificazione, per il controllo, per la gestione dell’informazione necessaria, ecc.). Modellare a livello concettuale (secondo un formalismo/linguaggio a scelta del/la candidato/a) le principali informazioni e flussi informativi e/o processi, delineandone i principali elementi. Durante lo svolgimento, si facciano tutte le ipotesi ritenute necessarie, eventualmente dandosi le specifiche e svolgendo il progetto sulla base delle stesse, al fine di mostrare capacità logico/analitica ed il ragionamento seguito ”