



## ***Istituto Superiore di Sanità***

**PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN SUPPORTO REDAZIONALE SPECIALIZZATO DEDICATO ALL'AGGIORNAMENTO, E ALLA REVISIONE DELL'ARCHITETTURA E DELL'ORGANIZZAZIONE PERIODICA DEI CONTENUTI, PER IL SITO EPICENTRO DELL'ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ.**

**CIG 749400046F - CUP I85I17000360005**

**CHIARIMENTI - RISPOSTE A QUESITI (F.A.Q.) al 8 giugno 2018**

**D.1 - di seguito elenchiamo alcune richieste puntuali, di chiarimento:**

- 1. "DGUE - sez. IV - B": è necessario compilare solo il punto 2a) ?**
- 2. "DGUE - sez. IV - C": oltre al punto 1b) è necessario compilare anche il punto 2); in caso affermativo è sufficiente indicare "no" ?**
- 3. "MOD. 5 - trattamento dati personali": oltre che dal legale rappresentante, questo modulo deve essere compilato da tutti i soci che fanno parte del consiglio di amministrazione?**
- 4. "REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E TECNICA": i documenti a comprova (fatture, contratti...) devono essere allegati subito o se richiesto, successivamente, in fase di aggiudicazione?**
- 5. DOCUMENTAZIONE A CORREDO - CURRICULA: cosa si intende per curriculum redatto nella modalità di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà? Cosa si intende per documentazione equipollente, per attestare l'esperienza professionale svolta?**
- 6. "MOD 3" - GARANZIA FIDEJUSSORIA, RIDUZIONE DEL 50% IN QUANTO PICCOLA E MEDIA IMPRESA": è sufficiente, a comprova, un'auto-dichiarazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione che indichi il fatturato della società e il numero dei dipendenti?**
- 7. La marca da bollo da 16 euro deve essere applicata solo sul MOD 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE?**

**R.1 – 1. Sì**

- 2. E' necessario compilare anche il punto 2) ("Può disporre dei seguenti tecnici ...") in cui devono essere indicati i tre redattori componenti il gruppo redazionale di cui al paragrafo 7.3, lett. d) del Disciplinare e all'art. 7 del Capitolato tecnico.**
- 3. Il "Fac-simile MOD. 5 - trattamento dati personali", oltre che dal legale rappresentante, dovrà essere compilato da ciascuno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., dai legali rappresentanti delle eventuali ditte subappaltatrici e dell'eventuale Ditta ausiliaria nel caso di avvalimento (e da ciascuno dei rispettivi soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Relativamente a quanto specificatamente richiesto si evidenzia che, tra i**

soggetti indicati nel comma 3, dell'art. 80 sopra richiamato, sono ricompresi anche *“i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, ....”*;

4. In questa fase devono essere prodotte tramite il DGUE le autodichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di “capacità economica e finanziaria” e di “capacità tecniche e professionali”. In sede di verifica di quanto autodichiarato i documenti comprovanti il possesso dei requisiti suddetti dovranno essere trasmessi mediante *AVCpass*. Tale verifica verrà effettuata dopo la proposta di aggiudicazione.
5. Il Curriculum dovrà essere sottoscritto dal dichiarante ed accompagnato dalla fotocopia di un documento di identità. In sede di verifica, il requisito dovrà essere comprovato da dichiarazioni dei committenti o da altra documentazione equipollente (attestati, certificazioni, contratti e fatture, etc.) idonea a dimostrare lo svolgimento delle attività dichiarate nel Curriculum.
6. Sì, utilizzando il “Il “Fac-simile MOD. 3 ed allegando, quale documentazione, il certificato di iscrizione alla CCIAA (se contenente l'informazione) oppure un'auto-dichiarazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione che indichi il fatturato della società e il numero dei dipendenti.
7. Sì.

**Eventuali future rettifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, ovvero risposte a richieste di chiarimento, ritenute di interesse comune, verranno pubblicate sul presente sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità, che dovrà, pertanto, essere consultato fino alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.**

**Il contenuto delle rettifiche, integrazioni e chiarimenti ha valore di notifica agli effetti di legge.**