

**DELIBERAZIONE n. 4**

allegata al VERBALE n. 6 della seduta del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 31.5.2016

---

**OGGETTO:** Delibera quadro in merito all'attivazione di procedure finalizzate ad assunzioni a tempo determinato gravanti su fondi di progetto.

Sono presenti i Signori:

*Il Presidente*

Prof. Gualtiero **RICCIARDI**;

*I Componenti*

Dott. Alessandro **COSIMI**

Avv. Enrico **LUBRANO**;

Prof.ssa Adriana Caterina **MAGGI**;

Prof. Giuseppe **REMUZZI**;

*Partecipano, inoltre:*

- il Dott. Angelo **DEL FAVERO**, Direttore Generale dell'ISS;

Partecipano, altresì, del Collegio dei Revisori dei Conti, i Signori:

Il Presidente Avv.to Carlo Geronimo **CARDIA**;

Sono assenti giustificati i componenti Dott.ssa Angela SALVINI e Dott. Carmine TANCREDI.

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Marco **DES DORIDES**, Direttore dell'Ufficio II R.E.

Relatore: **IL PRESIDENTE**.

*Il Relatore illustra quanto segue.*

Questo Istituto bandisce periodicamente selezioni pubbliche, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale con contratto a tempo determinato per i vari profili di questo Istituto, al fine di far fronte alle attività connesse alla realizzazione di progetti di ricerca (i cui oneri sono a carico dei progetti di ricerca medesimi)

Le selezioni in questione sono indette, ai sensi dell'art. 27 del D.P. 3 ottobre 2002 (attuale regolamento recante "norme per il reclutamento del personale dell'Istituto Superiore di Sanità e sulle modalità di conferimento degli incarichi e delle borse di studio") (All. 1).

In particolare il comma 3, lett. a) del suddetto art. 27 stabilisce che *"l'Istituto può assumere a tempo determinato il personale che risulti idoneo a seguito di apposite selezioni pubbliche, ai sensi dell'art. 35 comma 1 lett. A) del D.Lgs n. 165/2001, finalizzate ad accertare il possesso della professionalità del profilo professionale per il quale si concorre"*.

Si fa presente che negli enti di ricerca i contratti in questione sono stati introdotti e disciplinati dall'art. 23 del D.P.R. 12.2.1991, n. 171, dall'art. 5 del CCNL 7.4.2006 e successivamente dall'art. 24 del CC.NL 13.5.2009 ed in particolare dall'art. 1 comma 188 della legge 23.12.2005, n. 266(All.2). In particolare quest'ultima disposizione stabilisce che sono fatte salve per l'Istituto superiore di sanità le assunzioni a tempo determinato per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica, i cui oneri non risultino a carico del bilancio di funzionamento dell'Istituto medesimo.

Tali assunzioni, pertanto, non rientrano nel fabbisogno del personale oggetto della programmazione triennale prevista dall'art.39 della legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni richiamata dall'art.35, comma 4, del D.Lgs n. 165/2001.

La durata dei suddetti contratti (usualmente di due o tre anni) è modulata sulla durata dei progetti cui afferiscono, salvo proroga degli stessi in presenza della necessaria copertura finanziaria e della perdurante attività progettuale.

Si procede a dette selezioni dopo aver acquisito la richiesta di attivazione delle medesime da parte dei Direttori di Dipartimento/Centro Nazionale/Servizio interessati e dopo aver verificato – da parte della competente struttura amministrativa – la sussistenza della necessaria copertura finanziaria.

Questa viene individuata sui progetti di ricerca che prevedono (nei relativi piani economici) l'assunzione di oneri economici relativi al personale in questione. L'ufficio competente verifica, inoltre, la compatibilità dell'attività progettuale proposta con l'oggetto della convenzione e/o progetto, l'eleggibilità (in sede di rendicontazione) del relativo costo e la rispondenza della durata del contratto con quella del progetto.

Tale attività istruttoria confluisce nella redazione di un documento di sintesi individuato nella c.d. scheda economica (All. 3).

Le modalità di espletamento delle selezioni in questione, i requisiti di ammissione, i titoli valutabili, i relativi punteggi, la prova-colloquio da sostenere, sono determinati dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, ai sensi del comma 7 del suddetto art. 27.

Il comma 6 dell'art. 27 stabilisce, inoltre, che dette selezioni sono effettuate tramite valutazione di titoli di merito e l'espletamento di una prova-colloquio.

Ai sensi del comma 4 del suddetto art. 27, l'estratto del bando delle selezioni in questione viene pubblicato tramite avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale, mentre il testo completo del bando viene pubblicato nel sito internet [www.iss.it](http://www.iss.it), ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

I candidati hanno 30 giorni di tempo dalla pubblicazione del suddetto avviso nella Gazzetta Ufficiale per inviare le domande di partecipazione e gli eventuali titoli.

Successivamente si procede all'istruttoria delle domande pervenute a cura dell'Ufficio competente e alla nomina delle relative Commissioni esaminatrici.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 27 del citato decreto n. 3/2002 e successive modificazioni, le commissioni esaminatrici per l'assunzione a tempo determinato di personale di ricerca e di personale tecnico sono nominate con decreto del Presidente dell'Istituto e sono composte da *un dirigente di ricerca dell'Istituto medesimo, o da un professore universitario ordinario o un dirigente di ricerca di altro ente pubblico di ricerca, in qualità di presidente, e da due membri, di cui almeno uno interno, scelti tra i professori universitari ordinari o associati ovvero tra i dirigenti di ricerca, primi ricercatori e i ricercatori dell'Istituto o di altri enti pubblici di ricerca, in relazione al livello del profilo messo a concorso.*

Per l'assunzione di personale amministrativo le commissioni sono nominate con decreto del Direttore generale e sono composte da *un dirigente seconda fascia dell'Istituto, in qualità di Presidente, e da due membri con profilo non inferiore a funzionario di amministrazione.*

Il segretario delle sopra citate commissioni è scelto tra i funzionari di amministrazione dell'Istituto.

Successivamente all'espletamento della selezione da parte della Commissione esaminatrice, dopo l'effettuazione di idonei controlli sul regolare svolgimento del concorso da parte dell'Ufficio competente, con apposito decreto direttoriale viene approvata la graduatoria di merito con contestuale indicazione dei vincitori.

Quest'ultimi stipulano un contratto individuale di lavoro ed assumono servizio con contratto a tempo determinato per la durata stabilita dal bando di concorso e con il profilo per cui è stata bandita la selezione.

Tanto premesso, il Relatore propone, per la partecipazione alle suddette selezioni, i requisiti generali riportati nell'Allegato A) e i titoli di merito pertinenti ai vari profili individuati nell'Allegato B), nonché gli argomenti relativi alla prova colloquio di cui all'Allegato C).

Il relatore propone, inoltre, di dare mandato al Direttore Generale di procedere, tramite gli uffici competenti, all'indizione delle selezioni richieste dei Direttori dei Dipartimenti/Centri/Servizi una volta verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità di cui sopra e di notificare, con cadenza semestrale, il Consiglio di Amministrazione in ordine alle selezioni pubbliche attivate nel periodo di riferimento.

### **IL CONSIGLIO**

- Vista la relazione sottoposta al Consiglio;
- Sentito il Direttore Generale;
- Dopo ampia ed approfondita discussione;
- All'unanimità

### **DELIBERA**

di **approvare**, come rappresentato in premessa, le modalità di attivazione delle procedure selettive pubbliche per l'assunzione a tempo determinato di cui agli Allegati A), B) e C) da considerarsi parte integrante della presente deliberazione.

Il Consiglio attribuisce altresì al Direttore Generale mandato di procedere, tramite gli uffici competenti, all'indizione delle selezioni richieste dei Direttori dei Dipartimenti/Centri/Servizi una volta verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità di cui sopra e di notificare, con cadenza semestrale, il Consiglio di Amministrazione in ordine alle selezioni pubbliche attivate nel periodo di riferimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO**



**IL PRESIDENTE**



**Articolo 27 decreto 3 ottobre 2002 “reclutamento del personale dell’Istituto superiore di sanità e modalità di conferimento degli incarichi e delle borse di studio”.**

*Principi generali.*

1. L'Istituto superiore di sanità può assumere, nei casi e nei limiti percentuali complessivamente previsti dalle norme legislative, ivi comprese le previsioni di cui all'art. 36 della legge 20 marzo 1975, n. 70, e dalla contrattazione collettiva, personale con contratto a tempo determinato.
2. I contratti di cui al presente articolo sono stipulati per far fronte alle esigenze di realizzazione dei programmi nazionali e internazionali di ricerca dell'Istituto o di programmi di ricerca affidati all'Istituto medesimo, mediante convenzione, da soggetti esterni, pubblici o privati, ovvero su indicazione di norme di legge o regolamentari.
3. L'Istituto può assumere a tempo determinato:
  - a) personale che risulti idoneo a seguito di apposite selezioni pubbliche, ai sensi dell'art. 35, comma 1, lettera a) del decreto legislativo n. 165/2001, finalizzate ad accertare il possesso della professionalità del profilo professionale per il quale si concorre;
  - b) personale tecnico-scientifico, di elevato livello di competenza, esperienza, ovvero altamente specializzato, anche di cittadinanza straniera, per lo svolgimento di programmi di ricerca ovvero per attività di supporto tecnico nell'ambito dei programmi di ricerca, per l'intera durata degli stessi programmi, e per la gestione di infrastrutture tecniche complesse.
4. Le selezioni vengono adeguatamente pubblicizzate, mediante pubblicazione per estratto del relativo bando nella Gazzetta Ufficiale; le modalità di espletamento devono garantire l'imparzialità dello svolgimento, l'adeguato accesso dall'esterno, l'economicità e la celerità.
5. Il bando di selezione specifica il profilo, il livello, l'area scientifico-disciplinare o l'area tecnologica ovvero la struttura tecnico-amministrativa di destinazione e definisce i requisiti di ammissione, i titoli valutabili e i relativi punteggi, con l'indicazione della tipologia delle competenze scientifiche e tecnologiche o tecnico-amministrative richieste.
6. Le selezioni per le assunzioni a tempo determinato sono effettuate tramite valutazione di titoli di merito e l'espletamento di una prova-colloquio.
7. Le modalità di espletamento delle selezioni, i requisiti di ammissione, i titoli di merito valutabili, i relativi punteggi, la prova-colloquio da sostenere, sono determinati dal consiglio di amministrazione.
8. Le commissioni esaminatrici per l'assunzione di personale di ricerca e di personale tecnico sono nominate con decreto del presidente dell'Istituto e sono composte da un dirigente di ricerca dell'Istituto medesimo, o da un professore universitario ordinario o un dirigente di ricerca di altro ente pubblico di ricerca, in qualità di presidente, e da due membri, di cui almeno uno interno, scelti, tra i professori universitari ordinari o associati ovvero tra i dirigenti di ricerca, primi ricercatori e i ricercatori dell'Istituto o di altri enti pubblici di ricerca, in relazione al livello del profilo messo a concorso. Per l'assunzione di personale amministrativo le commissioni esaminatrici sono nominate con decreto del direttore generale e sono composte da un dirigente seconda fascia dell'Istituto, in qualità di presidente, e da due membri con profilo non inferiore a funzionario di amministrazione. Il segretario delle sopracitate commissioni è scelto tra i funzionari di amministrazione dell'Istituto.
9. Il bando indica per ciascuna categoria di titoli il punteggio massimo attribuibile alla categoria stessa ed il punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo della categoria, in analogia a quanto in proposito stabilito per i corrispondenti concorsi per le assunzioni a tempo indeterminato.
10. La valutazione dei titoli è effettuata prima dell'espletamento della prova-colloquio.

**Il Segretario**  


**Il Presidente**  


**L. 23/12/2005, n. 266**

**Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2006).**

**Pubblicata nella Gazz. Uff. 29 dicembre 2005, n. 302, S.O.**

1.188. Per gli enti di ricerca, l'Istituto superiore di sanità (ISS), l'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (AGE.NA.S), l'Agenzia italiana del farmaco (AIFA), l'Agenzia spaziale italiana (ASI), l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), nonché per le università e le scuole superiori ad ordinamento speciale e per gli istituti zooprofilattici sperimentali, sono fatte comunque salve le assunzioni a tempo determinato e la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico dei bilanci di funzionamento degli enti o del Fondo ordinario per gli enti di ricerca o del Fondo per il finanziamento ordinario delle università, fatta eccezione per quelli finanziati con le risorse premiali di cui all'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213<sup>(89)</sup>.

---

(89) Comma prima sostituito dal comma 16-*quinquies* dell'art.9,D.L. 28 giugno 2013, n. 76, nel testo integrato dalla legge di conversione 9 agosto 2013, n. 99, e poi così modificato dal comma 1 dell'art.23,D.L. 12 settembre 2013, n. 104, come modificato dalla legge di conversione 8 novembre 2013, n. 128.

*Il Segretario*



*Il Presidente*



## CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO GRAVANTI SU PROGETTO

DIPARTIMENTO/CENTRO				
Responsabile scientifico	Fabbisogno del personale	Area Progettuale	Capitolo	

Il Direttore degli Affari Amministrativi  
E delle Risorse Economiche  
Dr.ssa Rosa Maria Martocchia

(\*) Le proroghe in parola si intendono richieste ai sensi dell'art. 1, comma 188 Legge n.266/2005. In considerazione di quanto disposto dall'art. 24 del C.C.N.L. quadriennio 2006/2009, la durata delle stesse è da intendersi sottoposta alla condizione risolutiva data dalla verifica con cadenza annuale delle risorse allo scopo destinabili e provenienti da finanziamenti di programma nell'ambito della medesima area progettuale propria dell'incarico in essere. Tale verifica si sostanzierà in atto di certazione oggetto di notifica al lavoratore interessato ed il suo esito negativo determinerà la risoluzione ipso iure del contratto, fatta salva la regolamentazione economica delle prestazioni sino ad allora eseguite in conformità dell'art. 1360, 2 comma, del c.c.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

ALLEGATO A)

**Requisiti di ammissione alle selezioni:**

- Esperienza inerente l'area progettuale in relazione al profilo richiesto.
- *Titolo di studio* richiesto per l'accesso al profilo.

***Per i profili per i quali è richiesta la laurea:***

- Eventuali specializzazioni e/o Dottorati di ricerca e/o Abilitazioni professionali e iscrizione agli albi e/o Master e/o corsi di perfezionamento (se richiesti dal Direttore della Struttura di riferimento).

IL SEGRETARIO  


IL PRESIDENTE  


### **Profilo di Tecnologo**

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **18,00 (\*\*)**

Saranno attribuiti punti **3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche : fino a punti **10,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0,50**;

ctg. 3) Specializzazioni ,Borse di studio, Dottorati di ricerca , Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed Altri Titoli Culturali e Professionali : fino a punti **2.00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50**.

### **Per il Profilo di Funzionario di Amministrazione**

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **21,00 (\*\*)**

Saranno attribuiti punti **3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg. 2) Partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi e altri titoli culturali e professionali: fino a punti **9,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50**.

## **Profilo di Collaboratore tecnico enti di ricerca**

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **21,00 (\*\*)**

Saranno attribuiti punti **3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche : fino a punti **7,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0,50**;

ctg. 3) Specializzazioni ,Borse di studio, Dottorati di ricerca , Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed Altri Titoli Culturali e Professionali : fino a punti **2.00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50**.

## **Profilo di Collaboratore di Amministrazione**

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **21,00 (\*\*)**

Saranno attribuiti punti **3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg. 2) Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed altri titoli culturali e professionali : fino a punti **9.00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50**.

## Profilo di Operatore tecnico

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

Ctg 1) **Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della sanità pubblica** fino a punti **21,00** (\*\*)

Saranno attribuiti punti **3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi.

Ctg 2) **partecipazione a corsi di formazione; vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi e altri titoli culturali e professionali:** fino a punti **9,00;**

punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo: punti **1,50.**

(\*\*) Si è tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 5 comma 3 del CCNL 7/4/2006 che recita:

**“ Il servizio prestato a tempo determinato negli enti del comparto è titolo valutabile ai fini dell'assunzione a tempo determinato o indeterminato, fino ad un massimo di dieci anni. ...”**

## Profilo di Ricercatore

**Titoli di merito:** max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **14,00** (\*\*)

Saranno attribuiti punti **2,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche : fino a punti **14,00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0,50;**

ctg. 3) Specializzazioni ,Borse di studio, Dottorati di ricerca , Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed Altri Titoli Culturali e Professionali : fino a punti **2.00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50.**

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



ALLEGATO C)

**Prova colloquio:**

- *Argomenti concernenti l'esperienza richiesta;*
- *Discussione sull'attività scientifica/tecnica/ amministrativa svolta e sui titoli prodotti*

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE

