

DELIBERAZIONE n. 6

allegata al VERBALE n. 21 della seduta del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 20.12.2017

OGGETTO: Legge 12 marzo 1999, n. 68 concernente norme per il diritto al lavoro dei disabili.
Attuazione Convenzione in data 23.11.2017 tra la Città Metropolitana di Roma Capitale –
Servizio Inserimento Lavoro Disabili e l'Istituto Superiore di Sanità.
Modalità procedure da attivare relative all'anno 2017.

Sono presenti i Signori:

<i>Il Presidente</i>	Prof. Gualtiero RICCIARDI
<i>I Componenti</i>	Avv. Enrico LUBRANO
	Prof.ssa Adriana Caterina MAGGI

Partecipano, altresì, del Collegio dei Revisori dei Conti:

il Dr. Carmine **TANCREDI**.

Partecipano, inoltre:

- il Dott. Angelo **DEL FAVERO**, Direttore Generale dell'ISS;
- la Dr.ssa Rosa M. **MARTOCCIA**, Direttore Centrale delle Risorse Umane ed Economiche dell'ISS;
- il Consigliere della Corte dei Conti Dott. Alberto **RIGONI**, Delegato titolare ex artt. 1 e 14 D.lgs. 25.11.2016;

Svolge le funzioni di *Segretario* il Dott. Vincenzo **RAFTI**, Dirigente amm.vo dell'ISS.

Relatore: **IL PRESIDENTE**

Il Relatore fa presente al Consiglio che la materia in questione è disciplinata dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 e successive modifiche ed integrazioni che tra le varie modalità di inserimento lavorativo contempla anche lo svolgimento di tirocini con finalità formative o di orientamento finalizzati all'assunzione in servizio.

Ricorda che in data 12.10.2017 codesto Consiglio con delibera n. 4, ha approvato la programmazione di assunzioni di personale disabile, da effettuarsi nell'arco di un triennio da recepirsi in una convenzione (prevista dall'11 della legge n. 68/99), da stipularsi tra l'Istituto Superiore di Sanità e la Città Metropolitana di Roma Capitale – Dipartimento III – Servizio I – Politiche del Lavoro e Servizi per l'Impiego – Osservatorio sul mercato del Lavoro e sugli esiti occupazionali” – Servizio Inserimento Disabili.

In data 23.11.2017 è stata stipulata la predetta convenzione (n. CMRC 2017 n. 0162499) che stabilisce per l'Anno 2017 l'obbligo per questo Istituto di attivare le seguenti procedure.

“N. 5 unità da inserire, previo tirocinio di 6 mesi finalizzato all'assunzione con contratto a tempo indeterminato, pieno o parziale, con profilo professionale di Operatore Tecnico, VIII livello professionale, per il quale è previsto il requisito di istruzione secondaria di primo grado (licenza media). I candidati saranno individuati attraverso la gestione diretta dell'I.S.S. di una procedura concorsuale nel pieno rispetto dei criteri di trasparenza ed adeguata pubblicità, da attivare entro il 31/12/2017. L'I.S.S. si riserva di procedere successivamente allo scorrimento in graduatoria;

N. 2 unità da reclutare mediante procedure concorsuali ad evidenza pubblica e criteri di trasparenza da indire entro il 31/12/2017 per il profilo professionale di Funzionario di Amministrazione – esperti in economia sanitaria, per i quali è richiesto il requisito minimo di titolo di studio di laurea magistrale afferente alle classi di laurea in Scienze dell'Economia (LM 56);

N. 2 unità da reclutare mediante procedure concorsuali ad evidenza pubblica e criteri di trasparenza da indire entro il 31/12/2017 per profili professionali di Tecnologi/Ricercatori – esperti in elaborazione dati, III livello professionale, per i quali è richiesto il requisito minimo di titolo di studio di laurea magistrale in Ingegneria Informatica (LM 32) o Informatica (LM 18)”.

Pertanto, codesto Consiglio è chiamato ad esprimersi sulle modalità di attivazione del tirocinio sopra illustrato di cui all'Allegato A) - schema bando - e sulle modalità dei due concorsi pubblici riservati, a personale disabile, da assumere a tempo indeterminato, in numero di n. 2 unità con il profilo di Funzionario di amministrazione e n. 2 unità con il profilo di Tecnologo – esperti in elaborazione dati - di cui all'Allegato B).

Le modalità relative ai concorsi in questione sono state individuate secondo quanto stabilito dal decreto del Presidente dell'Istituto 3 ottobre 2002, concernente il regolamento recante norme per il reclutamento del personale dell'Istituto Superiore di Sanità e sulle modalità di conferimento incarichi e delle borse di studio, così come modificato dal decreto del Presidente 31.3.2005, mentre per l'attivazione dei sopra menzionati

tirocini si è fatto riferimento alla normativa vigente in materia, citata nelle premesse dello schema di bando di cui all'allegato A).

Tanto premesso

IL CONSIGLIO

- Vista la relazione e la documentazione accompagnatoria;
- Udito il Relatore;
- Sentito il Direttore Generale;
- Dopo ampia ed approfondita discussione;
- All'unanimità

D E L I B E R A

di **approvare** le modalità di attivazione del tirocinio sopra illustrato di cui all'Allegato A) - schema bando - e le modalità dei due concorsi pubblici riservati, a personale disabile, da assumere a tempo indeterminato, in numero di n. 2 unità con il profilo di Funzionario di amministrazione e n. 2 unità con il profilo di Tecnologo – esperti in elaborazione dati - di cui all'Allegato B).

I suddetti allegati sono parte integrante della presente delibera.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE





Istituto Superiore di Sanità

ALLEGATO A

DELIBERA n.6
C.D.A.-20.12.17

Decreto n.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE DELLE RISORSE UMANE ED ECONOMICHE

Vista la legge 20.3.1975, n.70;

Visto il D.P.R. 12.2.1991, n. 171;

Vista la legge 5.2.1992, n. 104;

Visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni;

Vista la legge 12.3.1999, n. 68;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445, concernente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 10 ottobre 2000 n. 333 – Regolamento di esecuzione della legge n. 68/99;

Visto il D.M. 25.3.1998, n. 142 – Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24.6.1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento;

Visto l'Accordo del 25 maggio 2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province di Trento e Bolzano, concernente "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento";

Vista la Deliberazione n. 533 del 9.8.2017 della Giunta Regionale della Regione Lazio, che ha recepito il suddetto accordo del 25.5.2017;

Visto il decreto del Presidente dell'Istituto 3 ottobre 2002 concernente il regolamento recante norme per il reclutamento del personale dell'Istituto Superiore di Sanità e sulle modalità di conferimento degli incarichi e delle borse di studio;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198;

Visto il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale delle istituzioni e degli enti di ricerca e sperimentazione stipulato il 13 maggio 2009;

Visto il decreto legislativo 28.6.2012 n. 106 recante la riorganizzazione degli enti vigilati dal Ministero della Salute a norma dell'art.2 della legge 4 novembre 2010 n. 183;

Visto il decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze in data 24 ottobre 2014, concernente l'approvazione dello Statuto dell'Istituto Superiore di Sanità, ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs 28 giugno 2012, n. 106;

Visto il decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 2 marzo 2016, concernente l'approvazione del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Istituto Superiore di Sanità, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 28 giugno 2012, n. 106;

Vista la delibera n. 4, allegata al verbale n. 19, del 12 ottobre 2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione del predetto Istituto ha approvato la programmazione di assunzioni di personale disabile, da effettuarsi in 3 anni da recepire in una convenzione, prevista dall'art. 11 della legge n. 68/99, stipulata tra l'Istituto Superiore di Sanità e la Città Metropolitana di Roma Capitale;

Vista la Convenzione n. CMRC-2017 0162499 del 23.11.2017 stipulata tra l'Istituto Superiore di Sanità e la Città Metropolitana di Roma Capitale – Dipartimento III – Servizio I- Politiche del Lavoro e Servizi per l'impiego – Osservatorio sul mercato del lavoro e sugli esiti occupazionali – Servizio Inserimento Disabili;

Considerato che in detta convenzione è stabilito che per l'anno 2017 l'Istituto Superiore di Sanità dovrà indire una selezione riservata a disabili, per l'attivazione di un tirocinio formativo e di orientamento, della durata di sei mesi, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 unità con il profilo di Operatore tecnico –VIII livello professionale;

D E C R E T A

Art.1

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esame, riservata a disabili, ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'attivazione di un tirocinio formativo di orientamento finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di 5 unità di personale con il profilo di Operatore tecnico - VIII livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità.

I vincitori sono avviati allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento la cui durata è definita in sei mesi, con un rimborso mensile pari a 800 euro lordi mensili, ai sensi dell'art. 1, commi 34-36 della legge 28.6.2012 , n. 92 . Il tirocinio prevede l'individuazione di un tutor dell'Ente promotore Città Metropolitana di Roma Capitale e un tutor dell'Ente Ospitante Istituto Superiore di Sanità e prevede inoltre l'attivazione sia dell'assicurazione INAIL che dell'assicurazione, presso idonea compagnia, per la responsabilità civile verso terzi, a carico dell'Ente Ospitante, così come disposto dal D.M. 142/98 attuativo della legge 196/97.

Lo svolgimento del tirocinio è definito sulla base di verifiche periodiche mensili volte ad accertare l'effettivo conseguimento degli obiettivi formativi.

All'esito di tali verifiche periodiche è redatta dal tutor interno all'Istituto Superiore di Sanità una relazione volta ad attestare lo stato di avanzamento del tirocinio stesso, in accordo con il tutor dell'Ente promotore.

Al termine del tirocinio formativo, in caso di esito positivo, si procederà all'assunzione a tempo indeterminato.

Il tirocinio formativo si svolgerà presso l'Istituto Superiore di sanità e sarà finalizzato allo sviluppo delle attitudini personali e all'acquisizione delle competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione:

- *Utilizzazione di strumenti informatici nello svolgimento dei compiti affidati, di collaborazione con le altre professionalità nel contesto dell'ufficio;*
- *Ricerca, prelievo, consegna e ricollocamento documenti, esecuzione fotocopie e stampe, spedizione e ricezione di posta elettronica;*
- *Ritiro e smaltimento della corrispondenza cartacea;*
- *Rispondere alle richieste pervenute, ricercare numeri telefonici, ricevere e smistare telefonate, effettuare chiamate in entrata e in uscita anche nell'ambito di un centralino.*

Art.2

1. Alla suddetta selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Età minima 18 anni;
 - b) Condizione di disabilità di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, certificata mediante iscrizione al servizio di collocamento mirato per i disabili;
 - c) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media);

- d) - cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - cittadinanza di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - e) godimento dei diritti civili e politici;
 - f) compatibilità della tipologia della disabilità con le mansioni da svolgere, descritte all'art. 1 del presente bando;
2. I candidati che non siano cittadini italiani dovranno possedere, altresì, adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza sarà accertata dalla Commissione esaminatrice tramite apposito colloquio.
3. Non possono essere ammessi alla selezione:
- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
4. I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
5. L'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti potrà essere disposta in ogni momento con decreto motivato del Direttore della Direzione Centrale delle Risorse umane ed economiche.

Art. 3

1. La domanda di ammissione, redatta su carta semplice, dovrà essere inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Istituto Superiore di Sanità – Ufficio III - Reclutamento, borse di studio e formazione, Viale Regina Elena n. 299, 00161 - Roma, ovvero equivalente mezzo informatico (PEC) indirizzo: protocollo.centrale@pec.iss.it con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di giorni trenta, che decorre dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della

Repubblica. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

2. Il timbro a data dell'ufficio postale accettante farà fede al fine dell'accertamento della spedizione della domanda nel termine sopra indicato. I candidati sono tenuti a conservare la ricevuta di spedizione per poterla esibire a richiesta dell'Amministrazione.
3. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato, importa la inammissibilità del candidato stesso alla selezione.
4. Nella domanda di partecipazione, possibilmente dattiloscritta, di cui si allega uno schema esemplificativo (*Allegato A*), gli aspiranti debbono dichiarare:
 - 1) il cognome ed il nome;
 - 2) il luogo e la data di nascita;
 - 3) la residenza;
 - 4) la condizione di disabilità e l'iscrizione al servizio di collocamento per i disabili;
 - 5) la cittadinanza posseduta;
 - 6) Se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
 - 7) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
 - 8) il titolo di studio di cui sono in possesso, indicandone la data del conseguimento e l'istituzione scolastica presso la quale il titolo è stato conseguito.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, detto titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da un provveditore agli studi oppure se riconosciuto automaticamente equipollente, in base agli accordi internazionali, al titolo di studio prescritto nel presente bando, ovvero se riconosciuto equipollente, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai fini della partecipazione ai concorsi banditi da amministrazioni pubbliche.

In tal caso il candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza sopraindicata oppure di rientrare nelle condizioni di riconoscimento automatico di equipollenza, ovvero di essere in possesso del riconoscimento ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001.

- 9) La compatibilità della tipologia della disabilità con le mansioni da svolgere, descritte all'art. 1 del presente bando(allegare idonea documentazione);
 - 10) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - 11) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini che non siano italiani);
 - 12) gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito, di cui al successivo art.11, dei quali siano in possesso;
 - 13) il possesso del permesso di soggiorno CE o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini di Paesi Terzi)
 - 14) l'indirizzo al quale desiderano che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché il relativo codice di avviamento postale ed il numero telefonico. Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ufficio III Reclutamento, borse di studio e formazione dell'Istituto Superiore di Sanità le eventuali variazioni del proprio recapito;
5. Ai sensi di quanto previsto dall'art.20, 2° comma, della legge 5.2.1992, n. 104, il candidato, nel caso ne avesse bisogno, dovrà specificare l'ausilio necessario per sostenere la prova d'esame in relazione al proprio handicap. Ai sensi di quanto previsto dall'art.16, comma 1, della legge 12.3.1999, n.68, a seconda delle situazioni, verranno messe in atto speciali modalità di svolgimento della suddetta prova, per consentire ai candidati disabili di concorrere in effettiva condizione di parità con gli altri candidati.
6. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata in calce. Non sarà presa in considerazione la domanda non sottoscritta dal candidato.
7. I candidati le cui domande di partecipazione non contengano tutte le indicazioni precisate nel presente articolo circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione saranno esclusi dalla selezione medesima con decreto motivato.

8. L'Istituto non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
9. Per informazioni relative alla selezione, e per l'eventuale ritiro di copia del bando l'Ufficio III - Reclutamento, borse di studio e formazione dell'Istituto Superiore di Sanità sarà aperto ai candidati dalle ore dieci alle ore dodici dei giorni non festivi, escluso il sabato, nonché dalle ore quattordici alle ore quindici del martedì e del giovedì.

Art.4

1. Ai sensi dell'art.13, del D.Lgs 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alle selezioni saranno raccolti e trattati presso l'Istituto Superiore di Sanità – Ufficio III Reclutamento, borse di studio e formazione per le finalità di gestione del procedimento concorsuale e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs. n.196/2003.

Art.5

1. Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato curriculum, sottoscritto dal candidato stesso, nel quale devono essere riportate le attività prestate, con particolare riguardo a quelle valutabili e i titoli conseguiti, nonché la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
2. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 30,00.
3. I criteri di valutazione dei titoli saranno determinati dalla Commissione Esaminatrice nella prima seduta, prima di aver preso visione del curriculum presentato dai candidati.
4. Le categorie dei titoli ed i relativi punteggi massimi sono i seguenti:
ctg.1) Titoli di studio : fino a punti 5,00

ctg. 2) Attività lavorativa o attività di tirocinio prestato a qualunque titolo presso l'Istituto Superiore di Sanità o presso altro ente o istituzione di ricerca operante nel settore della salute pubblica, attinente alle mansioni previste per il posto messo a concorso fino a punti 20,00

Saranno attribuiti punti 5,00 per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Per i periodi di tirocinio sarà valutato l'anno scolastico inteso come annualità.

ctg.3) Corsi frequentati: fino a punti 5,00

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti 0,50;

5. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.28.12.2000, n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
6. L'Istituto procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
7. La valutazione dei titoli sarà effettuata prima dell'espletamento della prova selettiva di cui al successivo art. 6.
8. Il punteggio attribuito per i titoli sarà reso noto agli interessati prima della prova selettiva.
9. Saranno ammessi alla prova selettiva i candidati che abbiano riportato un punteggio pari a 10,00 nella valutazione dei titoli.

Art.6

1. L'esame consisterà in una prova selettiva che verterà sulle seguenti materie a scelta del candidato:
 - Utilizzazione di strumenti informatici;
 - Ricerca, prelievo, consegna e ricollocamento documenti, esecuzione fotocopie e stampe, spedizione e ricezione di posta elettronica;
 - Rispondere alle richieste, ricercare numeri telefonici, ricevere e smistare telefonate, effettuare chiamate in entrata e in uscita anche nell'ambito di un centralino;
 - Ritiro e smaltimento della corrispondenza cartacea;
- Il candidato dovrà, altresì, rispondere a domande su:
- Ordinamento e compiti dell'Istituto Superiore di Sanità

2. I criteri e le modalità di valutazione della prova selettiva da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare il relativo punteggio, saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice nella prima seduta.
3. Per la valutazione della prova selettiva la Commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un *punteggio non superiore a punti novanta*. Per superare detta prova il candidato dovrà riportare un punteggio *non inferiore a punti sessantatre*.
4. L'avviso per la presentazione alla prova selettiva sarà dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa.
5. La prova selettiva si svolgerà presso l'Istituto Superiore di Sanità o altra sede idonea nei giorni che verranno all'uopo fissati. La prova non potrà aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8.3.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.
6. Per sostenere la prova selettiva i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento, non scaduto per decorrenza dei termini di validità.
7. Il punteggio riportato nella prova selettiva sarà comunicato ai candidati interessati con apposita lettera raccomandata.

Art. 7

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedurale è il Dirigente dell'Ufficio III - Reclutamento, borse di studio e formazione.

Art. 8

1. La Commissione Esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore generale avrà la composizione prevista dall'art. 22 e 6 bis del D.P. 3.10.2002, come modificato con D.P. 31.3.2005.

Detto provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità:
www.iss.it

Art. 9

1. La votazione complessiva sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e il voto riportato nella prova selettiva.
2. In base alle votazioni complessive riportate dai candidati, la relativa Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione delle votazioni stesse.

Art. 10

1. Per lo svolgimento della prova selettiva si osserveranno le norme di cui alla legge 5.2.1992, n. 104 al D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e al decreto legislativo 30.3.2001, n. 165.

Art. 11

1. I candidati che abbiano superato la prova selettiva e che intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, previsti dalla vigente normativa, dovranno far pervenire all'Istituto Superiore di Sanità, entro il termine perentorio di giorni quindici, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui gli stessi abbiano sostenuto la suddetta prova, la dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, attestanti il possesso di tali titoli fin dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
2. A parità di merito, saranno applicate le preferenze previste dall'art.5, comma 4, del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni, da comprovarsi mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, a seconda dei casi.
3. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
 - a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.
 - b) dall'età. E' preferito il candidato più giovane di età.
4. Il candidato che abbia ommesso di dichiarare nella domanda il possesso dei titoli che diano diritto alla preferenza a parità di merito di cui sopra non potrà beneficiare dei medesimi.

5. I documenti di cui al presente articolo saranno considerati prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato nel primo comma. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Detti documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo.
6. Ai documenti di cui al presente articolo redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 12

1. Riconosciuta la regolarità del procedimento e tenuti presenti gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito di cui al precedente art.11, con decreto del Direttore della Direzione Centrale delle risorse umane ed economiche, sarà approvata la graduatoria di merito e verranno dichiarati i relativi vincitori.
2. La graduatoria sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale dell'Istituto Superiore di Sanità. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale decorrerà il termine per le eventuali impugnative.
3. La graduatoria sarà pubblicata, altresì, sul sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità: www.iss.it
4. I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno invitati a iniziare il tirocinio presso le strutture dell'Istituto Superiore di Sanità.

Art. 13

1. In caso di esito positivo del tirocinio formativo e di orientamento di cui all'art. 1 del presente bando i candidati previa produzione della documentazione di cui al successivo art.14 saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale delle istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione stipulato il 7.4.2006, un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e contestualmente ad assumere servizio.

2. Detto rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto nonché dalle norme in materia di pubblico impiego non dichiarate disapplicabili dai contratti collettivi vigenti .
3. E' condizione risolutiva del contratto individuale, senza obbligo di preavviso, l'eventuale annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.
4. Ai nuovi assunti sarà corrisposto il trattamento economico iniziale relativo al VIII livello professionale che compete al profilo di Operatore tecnico, previsto dal CCNL – 13 maggio 2009 e successive integrazioni, oltre gli assegni spettanti ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.
5. I candidati assunti in servizio saranno soggetti ad un periodo di prova che avrà la durata di tre mesi.
6. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio.
7. Sarà considerato rinunciatario il vincitore che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la contestuale assunzione in servizio.

Art. 14

1. Il candidato dovrà presentare o far pervenire all'Ufficio indicato nel precedente art.3 del presente bando, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento del relativo invito, i seguenti documenti:
 - 1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, sottoscritta dall'interessato e comprovante:
 - a) la data e il luogo di nascita;
 - b) la propria disabilità;
 - c) la cittadinanza, attuale e alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione
 - d) il godimento dei diritti politici, attuale e alla suddetta data di scadenza, con l'indicazione del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto;

- e) il non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
 - f) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento e dell'istituzione scolastica presso la quale è stato conseguito;
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (in carta semplice), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal candidato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero espressa dichiarazione di opzione per l'Istituto Superiore di Sanità.
 - 3) Il permesso di soggiorno CE o l'attestazione di rifugiato ovvero quella dello status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini di Paesi Terzi).

Ai candidati vincitori sarà richiesto, inoltre di produrre la relazione conclusiva sulle residue capacità lavorative in relazione alle mansioni, rilasciata dalla Commissione medica prevista dall'art. 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, integrata dal medico INPS ai sensi dell'art. 20 della legge 3 agosto 2009, n. 102.

2. L'Istituto richiederà direttamente alle Amministrazioni competenti per il rilascio delle relative certificazioni conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da esse custoditi.
3. Resta fermo quanto previsto dal comma 5 del precedente articolo 5 in caso di falsa dichiarazione. Qualora dai controlli effettuati emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
4. Le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere in data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento del relativo invito.
5. Scaduto inutilmente il termine di cui al primo comma del presente articolo, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, l'Istituto Superiore di Sanità comunicherà ai candidati interessati che non abbiano presentato la documentazione come innanzi precisato di non poter dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di cui al comma 1 del precedente art.13.

6. Il presente bando sarà pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica e sarà inserito integralmente nel sito internet dell'Istituto Superiore di Sanità www.iss.it.

Roma,

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE DELLE
RISORSE UMANE ED ECONOMICHE**
(Dott.ssa Rosa Maria MARTOCCIA)

Responsabile del procedimento
Dott. Stefano DI MATTEO
Direttore dell'Ufficio III - Reclutamento,
borse di studio e formazione -
e mail: uff3rue@iss.it

ALLEGATO A

(Schema esemplificativo della domanda da compilarsi possibilmente dattiloscritta)

ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'
All'Ufficio III Reclutamento, borse di studio e formazione
Viale Regina Elena, 299 –
00161 - ROMA

Il sottoscritto (cognome e nome;)

.....
nato a(Prov. di.....) il..... e residente in (Prov.di.....)
C.A.P. Via..... n....., chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esame, riservata a disabili, ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999, n. 68, per l'attivazione di un tirocinio formativo e di orientamento, della durata di sei mesi, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di 5 unità di personale con il profilo di Operatore tecnico - VIII livello professionale dell'Istituto Superiore di Sanità (bando pubblicato per estratto nella G.U. IV serie speciale n del.....)

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è cittadino
- 2) è disabile ed iscritto nel servizio di collocamento mirato per i disabili di
- 3) gode dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del Comune di(a);
- 4) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa(b);
- 5) è in possesso del permesso di soggiorno CE o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria(c);
- 6) è in possesso del seguente titolo di studio : conseguito in data presso(d);
- 7) la sua disabilità è compatibile con le mansioni da svolgere di cui all'art. 1 del bando. A tale proposito si allega idonea documentazione.
- 8) non ha mai prestato (oppure ha prestato/presta) servizio presso una Pubblica Amministrazione(e);
- 9) non è stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione (oppure dichiarare la causa della destituzione o dispensa e l'Amministrazione che l'ha inflitta);
- 10) ha una adeguata conoscenza della lingua italiana (f);
- 11) è in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di merito.....(g);
- 12) per sostenere la prova selettiva, ha necessità, in relazione al proprio handicap, dei seguenti ausilii(h);

13) desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo:
..... C.A.P. Città n. tel.....

(data)

firma

- a) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi.
- b) Coloro che hanno riportato condanna penale debbono indicare la condanna riportata precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emesso.
- c) Solo per i cittadini di Paesi Terzi
- d) In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera vedere l'art.3, comma 4, punto 8 del bando.
- e) Coloro che hanno prestato oppure prestano servizio presso una Pubblica Amministrazione debbono precisare la qualifica rivestita nell'Amministrazione di appartenenza e gli altri eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.
- f) Tale dichiarazione è richiesta soltanto ai candidati non cittadini italiani.
- g) Tale dichiarazione è richiesta soltanto al candidato in possesso di titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art.11 del bando. Il candidato dovrà precisare di quali titoli si tratti. Il titolo non dichiarato non potrà essere fatto valere.
- h) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati eventuali portatori di handicap.



Istituto Superiore di Sanità

Roma,

VIALE REGINA ELENA, 299
00161 ROMA
TELEGRAMMI: ISTISAN ROMA
TELEFONO: 06 49901
TELEFAX: 06 49387118
http: //www.iss.it

ALLEGATO B) *DELIBERA n°6*
CDA 20.12.17

PUBBLICO CONCORSO, RISERVATO A PERSONALE DISABILE, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI TECNOLOGO – III LIVELLO

n. 2 unità –esperti in elaborazione dati.

requisito: titolo di dottore di ricerca in materie attinenti agli argomenti della prova scritta del concorso ovvero esperienza maturata svolgendo, presso università o qualificati enti, organismi o centri di ricerca pubblici o privati, per almeno un triennio post lauream, attività di ricerca, valutata positivamente ai sensi dell'art. 20, comma 4 lett. a), del D.Lgs n. 127/2003.
Il possesso di detto requisito sarà accertato dalla Commissione esaminatrice

titolo di studio: Laurea magistrale afferente alle classi di lauree in Ingegneria informatica(LM 32)
o in Informatica (LM18).

Prove d'esame:

Prova scritta:

- Architetture informatiche orientate ai servizi e tecniche di sicurezza correlate;
- Modelli di cloud computing e sicurezza delle architetture cloud;
- Programmazione ad oggetti;
- Sistemi Operativi;
- Basi di dati;
- Ingegneria del software;
- Architetture degli elaboratori;
- Reti di calcolatori;
- Sicurezza informatica;

Prova orale :

Il colloquio verterà sugli argomenti della prova scritta e su:

- Normativa relativa alla privacy e alla sicurezza informativa per la PA;
- Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
- Il colloquio dovrà anche accertare la conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Per la valutazione di ciascuna prova la commissione disporrà per ciascun candidato un punteggio non superiore a punti **90**.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti **63**.

La prova orale si intenderà superata se il candidato riporterà nella stessa un punteggio non inferiore a punti **63**

Per la valutazione di ciascuna prova la commissione disporrà per ciascun candidato un punteggio non superiore a punti **90**.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti **63**.

La prova orale si intenderà superata se il candidato riporterà nella stessa un punteggio non inferiore a punti **63**

Per la valutazione dei titoli di merito la commissione potrà attribuire a ciascun candidato un totale di punti 30, secondo le categorie di cui all'allegato

TITOLI DI MERITO

Profilo di Tecnologo:

Titoli di merito: max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

ctg.1) Servizi ed attività prestati presso istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **21,00**

Saranno attribuiti **punti 3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

ctg.2) Pubblicazioni e/o attività tecnico-scientifiche : fino a punti **7,00**
punteggio massimo attribuibile le a ciascun titolo punti 0,50.

I candidati dovranno presentare ai fini della valutazione dei predetti titoli un massimo di n. 15 pubblicazioni ed un massimo di 15 attività tecnico-scientifiche di servizio. In caso di presentazione di un numero superiore a 15, sia per le pubblicazioni che per le attività tecnico-scientifiche di servizio, la commissione valuterà esclusivamente le 15 pubblicazioni e le 15 attività tecnico-scientifiche più recenti.

ctg. 3) Specializzazioni ,Borse di studio, Dottorati di ricerca , Partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi ed Altri Titoli Culturali e Professionali : fino a punti **2.00**

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo punti **0.50**.

PUBBLICO CONCORSO, RISERVATO A PERSONALE DISABILE, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO CON IL PROFILO DI FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE – V LIVELLO

n. 2 unità – esperti in economia sanitaria

Titolo di studio: Laurea magistrale afferente alle classi di lauree in Scienze dell'Economia (LM 56)

Prove d'esame: Gli esami consteranno di due prove scritte ed una prova orale

1^ Prova scritta verterà su: argomenti di Economia e Management dei Servizi Sanitari

2^ Prova scritta (a contenuto teorico-pratico) verterà su: Contabilità Pubblica;

Prova orale consisterà in un colloquio tendente ad accertare le capacità professionali del candidato in relazione alle attività proprie del profilo professionale cui il concorso si riferisce, tenuto anche conto dei titoli culturali, di servizio e professionali presentati, che verterà sulle materie delle prove scritte con particolare riferimento ai compiti dell'Istituto Superiore di Sanità. Il colloquio tenderà, altresì, ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzazione delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per la valutazione di ciascuna prova scritta la commissione disporrà per ciascun candidato un punteggio non superiore a punti **90**.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte un punteggio non inferiore a punti **63**.

Per la valutazione della prova orale la commissione disporrà per ciascun candidato un punteggio non superiore a punti **90**.

La prova orale si intenderà superata se il candidato riporterà nella stessa un punteggio non inferiore a punti **63**

Titoli di merito: max punteggio attribuibile : **punti 30,00**

Ctg. 1) Servizi ed attività prestati presso enti o istituzioni di ricerca nel settore della Sanità Pubblica: fino a punti **21,00**.

Saranno attribuiti **punti 3,00** per anno o frazione di anno superiore a sei mesi. Il punteggio sarà attribuito dopo aver sommato tra loro i vari periodi. Se per lo stesso periodo di tempo risultano prestati più servizi ed attività, tale periodo verrà considerato una sola volta.

Ctg. 2) Specializzazioni, borse di studio, dottorati di ricerca, partecipazione a corsi di formazione, vincite o idoneità in pubbliche selezioni o concorsi, pubblicazioni, elaborati di servizio e altri titoli culturali e professionali: fino a **punti 9,00**.

Punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo: **punti 0.50**.