

DELIBERAZIONE n. 6

allegata al VERBALE n. 34 della seduta del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del 1.10.2019

OGGETTO: Procedure nomine Direttori di strutture.

Sono presenti i Signori:

Il Presidente Prof. Silvio BRUSAFERRO

I Componenti Avv. Enrico LUBRANO

Dr.ssa Chiara GIBERTONI

Dott. Alessandro COSIMI

Prof.ssa Adriana MAGGI in teleconferenza

Partecipano, altresì, del Collegio dei Revisori dei Conti: Dr.ssa Rosa VALICENTI

Partecipano, inoltre:

- Il Dott. Andrea PICCIOLI, Direttore Generale dell'ISS;
- la Dott.ssa Rosa M. MARTOCCIA, Direttore Centrale delle Risorse Umane ed Economiche dell'ISS;
- il Consigliere della Corte dei Conti Dott. Alberto RIGONI, Delegato titolare ex art.12 L. 21.3.1958 n. 259.

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Francesco BARNATO, Dirigente amministrativo dell'ISS.

- Relatore: IL PRESIDENTE.

Il Relatore sottopone ai presenti i *principi generali* per la nomina dei direttori di struttura che, a seconda dell'allocazione della struttura, è conferita dal Presidente o dal Direttore Generale.

Detti principi sono così riepilogati:

1-qualsiasi tipo di incarico assegnato, anche interno e triennale, alla fine del periodo viene valutato tramite una relazione tecnica.

2-la valutazione, sia per il rinnovo che per il conferimento dell'incarico, sarà fatta da una commissione in cui sia presente almeno un componente esterno all'ISS, competente nella relativa materia.

3-per i nuovi reclutamenti si procederà all'individuazione delle necessarie professionalità, previa elaborazione di un "profilo di ruolo" con determinate specifiche competenze.

4-il mandato/incarico indica obiettivi generali oggetto di valutazione finale, in coerenza con il piano degli indirizzi pluriennali e con il piano della performance.

Anche per la nomina dei dirigenti amministrativi sarà attivata la procedura di interpello.

Tanto premesso

IL CONSIGLIO

- Udito il Relatore;
- Sentito il Direttore Generale;
- Dopo ampia ed approfondita discussione;
- All'unanimità

APPROVA

l'adozione dei principi generali come sopra indicati, dando anche mandato al Presidente di procedere con l'iter successivo, secondo le procedure di cui all'allegato che costituisce parte integrante della presente delibera.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE



ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 6
C.D.A. 1.10.2019



PROCEDURE DI NOMINA DEI
DIRETTORI DI STRUTTURA
(Stato dell'arte)

Direttori di Dipartimento e Centro Nazionale:

- L'incarico viene conferito tramite bando esterno (ai sensi dell'art. 4, co. 3, lett. k dello Statuto).

Direttori di Servizio Tecnico Scientifico:

- L'incarico viene conferito tramite avviso interno; in caso di call deserta, si provvederà con procedura di interpello esterno (ai sensi dell'art. 16 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento).

Direttori di Reparto:

- L'incarico viene conferito tramite avviso interno (ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento).
- Potrebbe ipotizzarsi un call «aperta agli aventi diritto ISS»

Direttori di Struttura di missione Temporanea:

- L'incarico viene conferito tramite avviso interno (ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento).
- Potrebbe applicarsi, in futuro «l'apertura» ipotizzata per i Direttori di Reparto.

Direttore dell'Organismo Notificato:

- L'incarico viene conferito tramite avviso interno (ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento).

Direttori strutture amministrative

- L'incarico viene conferito tramite interpellato interno (ai sensi dell'art. 19, co. 1 bis del D.Lgs n.165/2001)



PROPOSTA PROCEDURE DI
RINNOVO DEI DIRETTORI DI
STRUTTURA

- Si propone di applicare ai rinnovi degli incarichi (**a dicembre 2019** scadono i Direttori di Centro/Dipartimento; **a ottobre 2019** sono scaduti i contratti dei Direttori dei Servizi Tecnico-Scientifici, ad eccezione dei due Direttori facenti funzioni) il seguente principio:
 - Valutazione attività da effettuarsi da parte di una Commissione. Nella stessa sarà presente «un membro esterno, anche avvalendosi del Comitato Scientifico».

DIRETTORI DIPARTIMENTO E CENTRO

Richiesta del Presidente ai Direttori di Dipartimento o Centro di una relazione sugli obiettivi individuati dal Piano Triennale di Attività (o, in alternativa, sullo stato dell'attuazione del programma presentato in sede di concorso)

acquisizione della relazione trasmessa per la relativa valutazione da parte di apposita commissione in cui sarà presente un membro esterno

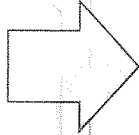
in caso di esito positivo, formalizzazione della proposta di rinnovo dell'incarico da parte del Presidente al Consiglio di Amministrazione, per il necessario parere

esame della proposta da parte del Consiglio di Amministrazione e adozione della relativa delibera di rinnovo

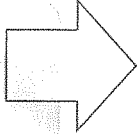
predisposizione da parte del competente ufficio amministrativo del decreto di rinnovo a firma del Presidente dell'incarico per tre anni (in analogia con il primo triennio di conferimento)

DIRETTORI SERVIZIO TECNICO-SCIENTIFICO

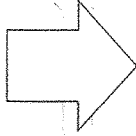
Richiesta del Presidente ai Direttori di Servizio Tecnico-Scientifico di una relazione sugli obiettivi individuati dal Piano Triennale di Attività (o, in alternativa, sullo stato dell'attuazione del programma presentato in sede di concorso)



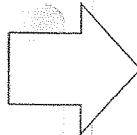
Valutazione della relazione da parte di apposita commissione di cui è presente un membro esterno.



in caso di esito positivo, formalizzazione della proposta di rinnovo dell'incarico da parte del Presidente al Consiglio di Amministrazione, per il necessario parere



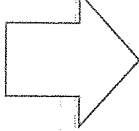
esame della proposta da parte del Consiglio di Amministrazione e adozione della relativa delibera di rinnovo



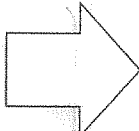
predisposizione da parte del competente ufficio amministrativo del decreto di rinnovo a firma del Presidente dell'incarico per tre anni (in analogia con il primo triennio di conferimento)

DIRETTORI REPARTO

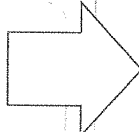
Presentazione al Presidente da parte dei Direttori di Struttura di una relazione motivata per il rinnovo dell'incarico dei Direttori di Reparto



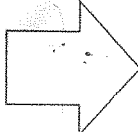
acquisizione della relazione trasmessa per la relativa valutazione da parte di apposita commissione



in caso di esito positivo, formalizzazione della proposta di rinnovo dell'incarico da parte del Presidente, previo parere del Comitato Scientifico, al Consiglio di Amministrazione, per il necessario parere



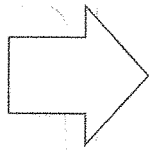
esame della proposta da parte del Consiglio di Amministrazione e adozione della relativa delibera di rinnovo



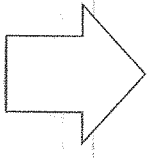
predisposizione da parte del competente ufficio amministrativo del decreto di rinnovo a firma del Presidente dell'incarico per tre anni (in analogia con il primo triennio di conferimento)

DIRETTORE ORGANISMO NOTIFICATO

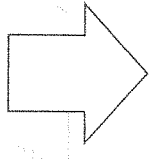
Presentazione al Presidente da parte del Direttore nominato di una richiesta di rinnovo dell'incarico, corredata da una relazione sull'attività svolta



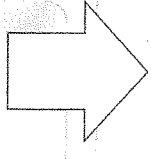
acquisizione della relazione per la relativa valutazione da parte di apposita commissione.



in caso di esito positivo, formalizzazione della proposta di rinnovo dell'incarico da parte del Presidente al Consiglio di Amministrazione, per il necessario parere



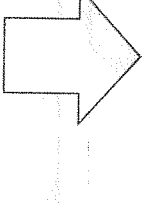
esame della proposta da parte del Consiglio di Amministrazione e adozione della relativa delibera di rinnovo




predisposizione da parte del competente ufficio amministrativo del decreto di rinnovo a firma del Presidente dell'incarico per tre anni, in analogia con il primo triennio di conferimento

DIRETTORI STRUTTURA MISSIONE TEMPORANEA

Presentazione al Presidente da parte dei Direttori di Struttura di una relazione motivata per il rinnovo dell'incarico dei Direttori di Struttura di Missione Temporanea




acquisizione della relazione per la valutazione da parte di apposita commissione



in caso di esito positivo, formalizzazione della proposta di rinnovo dell'incarico da parte del Presidente al Consiglio di Amministrazione, per il necessario parere



esame della proposta da parte del Consiglio di Amministrazione e adozione della relativa delibera di rinnovo



predisposizione da parte del competente ufficio amministrativo del decreto di rinnovo a firma del Presidente dell'incarico per tre anni (in analogia con il primo triennio di conferimento)