

ID 11482

2404



inviato al BOLL. UFF  
nel mese di OTTOBRE 12  
data 31-10-12 / Incaricato  
T-A

# *Istituto Superiore di Sanità*

## IL DIRETTORE GENERALE

m. 682 / 2012

**Visto** il Dlgs 30 maggio 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il D.lgs 27 ottobre 2009, n. 150, che reca, tra l’altro norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 20 gennaio 2001, n. 70 recante il Regolamento di organizzazione dell’Istituto superiore di sanità, a norma dell’art.9 del D.Lgs 29 ottobre 1999, n.419;

**Visto** il Regolamento adottato in attuazione dell’art 13 del sopracitato D.P.R, emanato con decreto del Presidente dell’Istituto in data 24 gennaio 2003, recante norme per l’organizzazione strutturale e la disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti dell’Istituto Superiore di Sanità;

**Visto** il decreto del Direttore generale in data 7 novembre 2011 con il quale il Dott. Marco des Dorides, è stato dichiarato vincitore del concorso pubblico per esami a due posti di Dirigente di II fascia in prova dell’Istituto Superiore di Sanità, indetto con decreto del 29 gennaio 2010;

**Visto** il CCNL relativo al personale dell’area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio 2006-2009 , sottoscritto il 28 luglio 2010,

**Visto** il contratto individuale di lavoro stipulato in data 8 ottobre 2012 tra l’Istituto e il Dott. Marco des Dorides, con il quale lo stesso viene assunto in prova alle dipendenze dell’Istituto Superiore di Sanità , nel profilo di dirigente di II fascia in prova con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e con le funzioni proprie di tale profilo quali, previste dal D.Lgs 165/ 2001 e s.m.e.i. con decorrenza degli effetti giuridici ed economici a decorrere dalla data dell’8 ottobre 2012;

**Visto** l’art 26 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i. relativo al “conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale;

**Ritenuto** che occorre procedere al conferimento di un incarico dirigenziale non generale al Dott. Marco des Dorides

**Vista** la nota prot. n. 913/DRE del 9 ottobre 2012 del Direttore Centrale delle Risorse Economiche e degli Affari Amministrativi a mezzo della quale il suddetto Direttore centrale, ai

sensi dell'art 26, comma 1 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i., propone di conferire al Dott. Marco des Dorides, l'incarico di livello dirigenziale non generale di Dirigente dell'ufficio II – “Affari Fiscali” della Direzione Centrale delle Risorse Economiche e degli Affari Amministrativi;

**Ritenuto** che Dott. il Marco des Dorides è in possesso dell'adeguata qualificazione professionale per l'espletamento dell'incarico di Dirigente dell'ufficio II – “Affari Fiscali” della Direzione Centrale delle Risorse Economiche e degli Affari Amministrativi;

## DECRETA

### ART 1 (Conferimento dell'incarico)

Ai sensi del combinato disposto dell'art 19, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., del CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio normativo 2002- 2005, nonché dell'art 26 comma 1 del D.P. 24 gennaio 2003 e s.m.e.i., al Dott. Marco des Dorides, dirigente di II fascia dei ruoli dell'Istituto Superiore di Sanità, è conferito l'incarico di livello dirigenziale non generale di *Dirigente dell'ufficio II – “Affari Fiscali” della Direzione Centrale delle Risorse Economiche e degli Affari.*

Il trattamento economico complessivo del dirigente è determinato secondo quanto stabilito dal CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza delle Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione- quadriennio 2006-2009, sottoscritto il 28 luglio 2010 e dalla contrattazione integrativa e verrà disciplinato con separato contratto individuale.

### ART 2 (Attribuzioni connesse all'incarico)

1 Al Dott. Marco des Dorides, nello svolgimento dell'incarico di cui all'art 1, dovrà i particolare.

- a) Curare gli adempimenti previsti dalla normativa fiscale;
- b) Effettuare attività di consulenza ed assistenza di natura fiscale su tutte le questioni inerenti all'attività dell'Ente, nonché alle problematiche relative al personale ed ai rapporti con i terzi
- c) Svolgere attività di consulenza ai dipendenti..

Il Dott. Marco des Dorides, oltre gli obiettivi fissati al precedente comma 1, dovrà conformare la propria attività agli indirizzi ed ai programmi annuali e pluriennali stabiliti dal Presidente e dal Consiglio di Amministrazione, nonché alle direttive e disposizioni generali e particolari emanate dal Direttore Generale e dal Direttore della competente Direzione Centrale.

**ART 3**  
**(Risoluzione anticipata del rapporto)**

L'incarico conferito al Dott. Marco des Dorides può essere soggetto a revoca o a recesso in applicazione del D.Lgs. 165/2001 e s.m.e.i. e del vigente CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza.

**ART 4**  
**(Risorse attribuite per l'espletamento dell'incarico)**

Al dirigente, per lo svolgimento dell'incarico affidato sono attribuite le necessarie risorse umane, strumentali e finanziarie.

**ART 5**  
**(Incarichi aggiuntivi)**

I In ragione dell'ufficio ricoperto o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'amministrazione il Dott. Marco des Dorides potrà essere chiamato a svolgere eventuali altri incarichi destinati al Dirigente di II fascia secondo la normativa vigente.

**ART 6**  
**(Durata)**

Ai sensi delle disposizioni legislative e contrattuali di cui all'art 1 del presente decreto ed in correlazione agli obiettivi assegnati, al Dott. Marco des Dorides è conferito l'incarico di cui all'art 1 per la durata minima prevista dall'art 19, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e s.m.e.i. a decorrere dalla data del presente decreto .

*L'incarico de quo potrà essere rivisto in funzione di eventuali mutamenti organizzativi dell'Ente imposti da nuove disposizioni legislative o regolamentari.*

Il presente decreto è assoggettato ai controlli previsti dalle vigenti disposizioni.

Roma li

10/10/2012

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Monica Bettoni)

