



# *Istituto Superiore di Sanità*

## **AVVISO PER MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

### ***IL DIRETTORE GENERALE***

VISTO quanto previsto dall'art. 19 del D.lgs. n. 165/2001 in combinato disposto con l'art. 27 della medesima fonte normativa;

ACCERTATO che il giorno 8 giugno 2020 verranno a scadenza gli incarichi quadriennali di livello dirigenziale generale a suo tempo conferiti per la Direzione centrale degli affari generali e per quella delle risorse umane ed economiche, costituenti l'area operativa amministrativa dell'Istituto ai sensi dell'art. 20 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di questo Istituto;

ACCERTATA la necessità di esperire la procedura prevista dall'art. 19, comma 1 bis, del D.lgs. n. 165/2001 mediante un avviso rivolto all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per eventuali candidature alla direzione delle Strutture sopra indicate;

VISTO quanto disposto dall'art. 12 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area istruzione e ricerca triennio 2016–2018;

### **DISPONE**

L'attivazione di una procedura finalizzata all'acquisizione di eventuali candidature per la Direzione delle Strutture citate in premessa.

Il personale dell'Istituto superiore di sanità rivestente qualifica dirigenziale amministrativa – generale o non generale – è destinatario esclusivo del presente avviso, ferma restando per quello non generale l'operatività di quanto disposto dall'art. 19 comma 4 del D.lgs. n. 165/2001.

Si invitano i dirigenti di cui sopra a far pervenire la propria manifestazione di interesse (secondo il modello di domanda allegato) esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [direzione.generale@pec.iss.it](mailto:direzione.generale@pec.iss.it) e con termine finale inderogabile fissato alle ore 12.00 del 04/06/2020 corredata da:

1. una breve relazione – con valore di autocertificazione – in cui il candidato avrà cura di indicare, in relazione alle specifiche competenze attribuite alla Direzione amministrativa per cui si intende concorrere dal Regolamento di organizzazione e funzionamento, l'esperienza professionale maturata;
2. curriculum vitae aggiornato, sottoscritto e datato;
3. apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente, e di eventuali situazioni di conflitto di interesse;
4. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Questa Direzione effettuerà poi le opportune valutazioni tenendo anche in debito conto i risultati conseguiti nei precedenti incarichi dirigenziali nonché le relative valutazioni effettuate dagli Organi competenti. Saranno considerate rilevanti anche le eventuali precedenti esperienze lavorative, qualora attinenti e comunque di livello dirigenziale, maturate in altri settori pubblici o privati nonché quelle sviluppate all'estero.

Per il settore degli affari generali, il candidato dovrà aver maturato esperienza, correlata alla qualifica formale di dirigente, nell'ambito di ciascuno dei seguenti settori:

1. accesso agli atti;
2. benessere del personale e parità di genere, con specifico riferimento a quanto contenuto nell'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001;
3. tutela della privacy;
4. anticorruzione e trasparenza, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 1 della L. n. 190/2012 nonché dagli artt. 54 e 54 *bis* del D.lgs. n. 165/2001;
5. procedimenti disciplinari;
6. contenzioso del lavoro.

Per il settore delle risorse umane ed economiche, il candidato dovrà aver maturato esperienza, correlata alla qualifica formale di dirigente, nell'ambito di ciascuno dei seguenti settori:

1. trattamento giuridico ed economico del personale;
2. gestione di accordi di collaborazione e progetti di ricerca, anche per il profilo delle risorse umane il cui finanziamento trovi causa nell'ambito degli stessi accordi e progetti;
3. gestione del ciclo di bilancio in accordo con la normativa di settore e con quella regolamentare propria dell'Istituto; controllo interno contabile e di legittimità;

4. adempimenti fiscali e previdenziali;
5. relazioni sindacali;
6. procedure concorsuali e paraconcorsuali;
7. affidamento di lavori, servizi e forniture secondo la normativa di settore e quella regolamentare interna dell'Istituto.

Il candidato dovrà inoltre, nella medesima relazione di cui sopra, analiticamente descrivere le proprie capacità e competenze di natura organizzativa e strumentale maturate nel corso della propria attività direttiva.

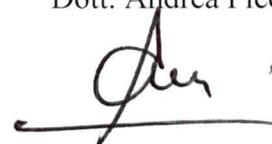
Il presente avviso, inviato per posta elettronica a tutti i dirigenti, generali e non generali appartenenti ai ruoli dell'Istituto Superiore di Sanità, sarà reso disponibile sulla pagina Intranet e pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale.

All'esito della procedura comparativa, di cui si fornirà ampia comunicazione, gli incarichi di che trattasi, di durata triennale, saranno conferiti dal Presidente dell'Istituto come da disposizioni regolamentari.

Si precisa che la proposizione della candidatura non determina in nessun caso il diritto al conferimento degli incarichi di cui si discorre.

**26 MAG. 2020**

Il Direttore Generale  
Dott. Andrea Piccioli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Piccioli', is written over a horizontal line.